

様式第1

クリエイターズプラザ施設使用申込書

(公財)東大阪市産業創造勤労者支援機構 理事長 様		申請番号									
		申込年月日			年 月 日						
申込者住所(団体所在地)		〒									
法人又は団体名											
代表者氏名											
申込責任者氏名・連絡方法		TEL									
申込内容 (使用施設・年月日・時間帯・備品等) [該当欄に○印記入]											
	年 月 日()		年 月 日()		年 月 日()		貸出備品	机・イス			
	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	使用	設置
技術交流室A											
技術交流室B											
研修室A(IT)											
研修室A											
研修室B											
研修室C											
控室1											
控室2											
パントリー	()時～()時		()時～()時		()時～()時						
使用人数	人		表示名称								
入場料等の有無	有 (円) ・ 無			営利区分		営利 ・ 非営利					
使用目的											
使用料明細											
施設使用料 (市外・市内)	備品使用料	机・イス等設置料	取扱者印	(領収印)							
入場料加算	営利加算		使用料合計								

※ 太線枠内のみご記入ください。

※ 貸出備品使用及び机・イス設置をご希望の場合は、別紙貸出備品申込書に詳細をご記入ください。

※ 使用料を前納した後、使用日の2ヶ月前までに使用を取り止めた場合、使用料は全額返還しますが、その後に取り止めた場合、使用料の返還はいたしません。

使用上の注意

- 1 使用時間は、厳守すること。
- 2 クリエイション・コア東大阪の敷地内の駐車場は、月極駐車場となっていますので、周辺の有料駐車場をご利用ください。

個人情報の取り扱いについて

申請者の個人情報は施設・備品の管理にかかる目的のみに利用させていただきます。

技術交流室A・B 備品貸出申込書

申請日 年 月 日

備品貸出申請をされる場合は、必ず別紙の注意事項をお読み頂き、ご使用日及び施設ごとに申請書をご記入ください。

申込者	主催者名			
	申請者氏名			
	電 話		FAX	
使用年月日		使用時間帯		開催時間
年 月 日 ()		午前・午後・夜間		: ~ :
備考	受付有(机 椅子)・無 ホワイトボード有・無			

☆パソコン・DVD等の使用については、当館の機器と事前に調整をされずに使用される場合、当日作動しない場合があります。
 ☆使用時間帯は設営準備・撤去等に係る時間も含んだ時間帯を指定してください。
 ☆下記の備品貸出料および設置料は税込み表示となっています。

	品 名	保有数	貸出 単位	使用料 (円)	使用数量 *①			金 額 (円)	設置料 (円)	業者委託 要・不要
					午前	午後	夜間			
付 帯 備 品	椅 子 (240席)	240	1脚	無料				55	要・不要	
	肘 付 椅 子 (12席)	12	1脚	220					込み	
	ロールバックチェア (180席) *②	1	1式	3,300					込み	
	テ-ブル(幕板なし) (W1800xD600xH700)	71	1台	無料				110	要・不要	
	テ-ブル(幕板あり) (W1800xD600xH700)	10	1台	無料				110	要・不要	
	テ-ブルクロス (グリーン)	10	1枚	110					込み	
	会議テーブルロング (W1800xD600xH700)	6	1台	550					込み	
	会議テーブルコーナー (W1448xD600xH700)	4	1台	550					込み	
	円 卓 (O1800xH700)	10	1台	330					込み	
	ス テ - ジ (W2400xD1200xH800)	12	1台	1,650					込み	
	ステージ階段(3段) (W920xD760xH600)	1	1台	330					込み	
	ステージスカート (W1200xH800)	20	1枚	110					込み	
	ス テ - ジ (W2400xD1200xH200・400)	10	1台	1,650					込み	
	ステージ階段(1段) (W920xD260xH200)	1	1台	110					込み	
	ステージスカート (W1200xH200)	20	1枚	110					込み	
	ステージスカート (W1200xH400)	20	1枚	110					込み	
演 台 (W1200xD455xH1070)	2	1台	1,650					込み		
司 会 台 (W650xD455xH1070)	3	1台	1,650					込み		
花 台 (W576xD576xH750)	2	1台	550					込み		
金 屏 風 (W1620xD2420)	12	1双	1,100					込み		
演 目 立 て	2	1台	110					込み		
映 像 ・ 音 響 機 器	マ イ ク (有 線)	6	1本	550					込み	
	ワイヤレスマイク (ハンド型)	4	1本	1,100					込み	
	ワイヤレスマイク (タイピン型)	2	1本	1,430					込み	
	マイクスタンド (床 上)	4	1本	無料					無料	
	マイクスタンド (卓 上)	6	1本	無料					無料	
	プロジェクター (5800ルーメン)	1	1台	6,600					込み	
	プロジェクター (2500ルーメン)	2	1台	1,100					込み	
	書 画 カ メ ラ *③	1	1台	1,100					込み	
	技術交流室A・B 据付スクリーン (250インチ)	1	1式	2,200					込み	
	技術交流室B 据付スクリーン (200インチ)	1	1式	1,100					込み	
	ス ク リ ー ン (100インチ)	2	1台	330					込み	
	技術交流室 A 操作卓 使用(上部のみ)	1	1式	1,100					込み	
	技術交流室 A 操作卓 使用(全体) *④	1	1式	7,700					込み	
技術交流室 B 操作卓 使用(上部のみ)	1	1式	1,100					込み		
技術交流室 B 操作卓 使用(全体) *④	1	1式	7,700					込み		
そ の 他	レ-ザ-ポインター	3	1個	無料					無料	
	ポ イ ン タ ー (1260mm)	2	1個	無料					無料	
	L A N 回 線 *⑤	16	1本	無料					無料	
	延 長 コ ー ド リ ー ル (30m)	2	1台	110					込み	
合 計 金 額								円		

- *① 備品貸出申請は、使用される時間帯ごとに数量を記入してください。
- *② 技術交流室Aのみの使用の場合、ロールバックチェアは技術交流室Bの据付備品となるため使用できません。
- *③ 書画カメラを使用する場合、プロジェクターが必要になりますので同時に申し込んでください。
- *④ 各操作卓にはダブルカセットデッキ・CD/MDデッキ・ビデオデッキ・DVDプレイヤー・オーディオミキサーが付属されています。
- *⑤ LAN回線の使用についてはLANポートを付属したパソコン及びLANケーブル(15m)が必要です。

業者委託	椅 子 設 置 料 (設置・片付)	1脚	55		円	(注) 連続して複数時間帯を使用の場合、原則として設置料は1回のみ必要となります。
	テ - ブ ル 設 置 料 (設置・片付)	1台	110		円	

研修室A・B・C 備品貸出申込書

申請日 年 月 日

備品貸出申請をされる場合は、必ず別紙の注意事項をお読み頂き、ご使用日及び施設ごとに申請書をご記入ください。

申込者	主催者名			
	申請者氏名			
	電話		FAX	
使用年月日		使用時間帯		開催時間
年 月 日 ()		午前・午後・夜間		: ~ :
備考	受付有(机 椅子)・無 ホワイトボード有・無			

☆パソコン・DVD等の使用については、当館の機器と事前に調整をされずに使用される場合、当日作動しない場合があります。
 ☆使用時間帯は設営準備・撤去等に係る時間も含んだ時間帯を指定してください。
 ☆下記の備品貸出料および設置料は税込み表示となっています。

	品名	保有数	貸出単位	使用料(円)	使用数量 *①			金額(円)	設置料(円)	業者委託 要・不要
					午前	午後	夜間			
付 帯 備 品	椅子 (240席)	240	1脚	無料					55	要・不要
	肘付椅子 (12席)	12	1脚	220					込み	
	テーブル(幕板なし) (W1800xD600xH700)	71	1台	無料					110	要・不要
	テーブル(幕板あり) (W1800xD600xH700)	10	1台	無料					110	要・不要
	テーブルクロス (グリーン)	10	1枚	110					込み	
	会議テーブルロング (W1800xD600xH700)	6	1台	550					込み	
	会議テーブルコーナー (W1448xD600xH700)	4	1台	550					込み	
	円卓 (O1800xH700)	10	1台	330					込み	
	ステージ (W2400xD1200xH800)	12	1台	1,650					込み	
	ステージ階段(3段) (W920xD760xH600)	1	1台	330					込み	
	ステージスカート (W1200xH800)	20	1枚	110					込み	
	ステージ (W2400xD1200xH200・400)	10	1台	1,650					込み	
	ステージ階段(1段) (W920xD260xH200)	1	1台	110					込み	
	ステージスカート (W1200xH200)	20	1枚	110					込み	
	ステージスカート (W1200xH400)	20	1枚	110					込み	
	演台 (W1200xD455xH1070)	2	1台	1,650					込み	
	司会台 (W650xD455xH1070)	3	1台	1,650					込み	
	花台 (W576xD576xH750)	2	1台	550					込み	
金屏風 (W1620xD2420)	12	1双	1,100					込み		
演目立て	2	1台	110					込み		
映 像 ・ 音 響 機 器	マイク (有線)	2	1本	550					込み	
	ワイヤレスマイク (ハンド型)	2	1本	1,100					込み	
	ワイヤレスマイク (タイピン型)	2	1本	1,430					込み	
	マイクスタンド (床上)	4	1本	無料					無料	
	マイクスタンド (卓上)	6	1本	無料					無料	
	ワイヤレスアンプ (20W) *②	1	1台	1,100					込み	
	プロジェクター (2500ルーメン)	2	1台	1,100					込み	
	書画カメラ *③	1	1台	1,100					込み	
そ の 他	スクリーン (100インチ)	2	1台	330					込み	
	レーザーポインター	3	1個	無料					無料	
	ポインター (1260mm)	2	1個	無料					無料	
	LAN回線 *④	16	1本	無料					無料	
合計金額								円		

- *① 備品貸出申請は、使用される時間帯ごとに数量を記入してください。
- *② ワイヤレスアンプを使用の場合、マイクが必要になりますので同時にお申込みください。また、マイクについては最大で有線マイク1本・ワイヤレスマイク2本が同時使用可能です。
- *③ 書画カメラを使用の場合、プロジェクターが必要になりますので同時にお申込ください。
- *④ LAN回線の使用についてはLANポートを付属したパソコン及びLANケーブル(15m)が必要です。

業者委託	椅子設置料 (設置・片付)	1脚	55			円	(注) 連続して複数時間帯を使用の場合、原則として設置料は1回のみ必要となります。
	テーブル設置料 (設置・片付)	1台	110			円	